

FONDS WALLON KYOTO

Appel à projets : Vallée de l'hydrogène

FORMULAIRE

1

REMARQUES IMPORTANTES avant de remplir le formulaire : Le présent document est à renvoyer sous format PDF exclusivement. Une fois déposé, en ce compris les annexes requises, par le représentant désigné par les partenaires, il ne pourra plus être amendé, modifié ou remplacé. Veillez donc bien à joindre l'intégralité des pièces requises ou d'intégrer les diverses informations sollicitées dans le présent formulaire et à signer les documents qui doivent l'être.

LISTE DE CONTROLE

- Le formulaire de participation ;
- Les plans d'implantation et de localisation requis ;
- Les spécifications techniques du projet ;
- Le modèle d'approvisionnement énergétique de l'électrolyseur et son impact en CO² comme défini au présent appel ;
- Stratégie de long terme prouvant l'accroissement de la proportion d'hydrogène renouvelable dans le mix initial défini et l'atteinte des 100% d'hydrogène vert avant 2035 ;
- L'engagement écrit de maintien des conditions d'approvisionnement énergétique sur la durée de vie du projet (voir annexe) ;
- L'engagement écrit de maintien de l'emploi des unités de l'exploitation en Wallonie à partir de la date d'introduction du projet et pendant toute la durée de celui-ci (voir annexe) ;
- L'engagement écrit de non-début des travaux (voir annexe) ;
- Le budget détaillé ;
- Les devis (si disponibles) ;
- Le business plan du projet selon le modèle (fichier DCF) ;
- Un calcul détaillé du coût de l'hydrogène produit et du prix de l'hydrogène tiré (consommé) ;
- (Eventuellement) Un calcul détaillé du coût du vecteur hydrogéné produit et du prix de sa valorisation ;
- Méthodologie de contrôle de consommation d'hydrogène au niveau des applications ;
- Le planning prévisionnel et documentation détaillant les étapes du planning ;
- Les documents relatifs à la demande de permis (si introduit) ou au permis ;

- Les comptes des entreprises participant au projet sur les trois derniers exercices (si société constituée) ou, à défaut, les comptes de la société-mère ou, à défaut, tout document attestant de la santé financière de l'entreprise ;
- Le « relevé d'identité bancaire » du ou des bénéficiaires du subside ;
- Un courrier d'engagement de chacun des partenaires signé par une personne légalement habilitée à engager le partenaire ;
- Liste des références des différents partenaires en lien avec le projet ;
- Courrier de soutien des autorités locales ;
- S'il n'est pas partenaire direct, lettre d'intention du/des client/s final/aux de l'hydrogène ;
- Autres courriers de soutien ;
- Tout autre document nécessaire pour l'analyse ou requis par ailleurs.

Pour les projets potentiellement en lien direct avec le projet qui ont déjà été validés dans le cadre d'appels internationaux ou nationaux et pour autant qu'ils n'aient pas été mis en œuvre au moment de l'introduction de la demande dans le cadre de cet appel :

- Les documents relatifs à l'appel à projets dans lequel le projet a été introduit ou le lien renvoyant vers les conditions de l'appel ;
- Le projet introduit dans le cadre de l'appel (seul le formulaire) ;
- Le rapport d'évaluation (s'il est disponible) et les modalités d'intervention octroyées au terme de l'appel.

A- INFORMATIONS GENERALES (à dupliquer pour chacun des partenaires)

1. Informations sur le bénéficiaire de l'aide :

- Nom, adresse du siège social, adresse du projet et principal secteur d'activité (code NACE)
- Présentation de la société
- Déclaration que l'entreprise n'est pas en difficulté au sens des lignes directrices relatives au sauvetage et à la restructuration d'entreprises

3

2. Informations sur l'activité(s) de l'entreprise :

- Activité(s)
- Produit(s)
- Marché(s)

B- INFORMATIONS SUR LE PROJET**3. Informations sur l'investissement à soutenir :**

- Brève description de l'investissement
- Présentation de l'état de l'art des technologies impliquées. Indiquer si d'autres projets d'envergure sont prévus à court-terme et moyen terme. Indications quant à la maturité du projet. Importance du projet pour le développement/le maintien des activités de l'entreprise
- Brève description des effets positifs escomptés pour la région concernée (nombre d'emplois créés ou maintenus, activités de RDI si pertinent, activités de formation si pertinent, regroupement d'activités et contribution éventuelle du projet à la transition écologique et numérique de l'économie régionale)
- Dates prévues de début des travaux et d'achèvement de l'investissement, étapes et délais pour la préparation du projet (design, études, devis, délais de commandes, ...) et pour l'exécution (phasage éventuel, séquence des investissements, ...) après bouclage financier du projet et en indiquant ce qui a été fait pour chaque étape identifiée (commentaires + indicateurs de 0 à 100%)
- Localisation(s) de l'investissement

Cette section doit permettre de démontrer les aspects suivants :

- La capacité de l'hydrogène et de ses technologies associées à décarboner un ou deux secteurs à travers ce projet phare sur l'hydrogène renouvelable ;
- Comment l'hydrogène permet le couplage sectoriel et permet l'intégration des énergies renouvelables sur le territoire sélectionné ;
- Le niveau d'ambition au fil des années ;
- L'intégration de la chaîne de valeur complète du H2, de la production à la distribution, en passant par le stockage et l'utilisation finale, afin de décarboner une zone géographique en exploitant les énergies renouvelables avec des fluctuations importantes de la demande énergétique saisonnière, tout en permettant de faire correspondre l'offre et la demande au quotidien. La solution proposée devrait ainsi apporter une flexibilité énergétique et améliorer la résilience du système grâce à l'utilisation de l'hydrogène renouvelable.
- La prise en compte l'impact environnemental, y compris l'utilisation de l'eau et l'intégration de la question du DNSH.

4. Zone(s) d'implantation(s) visée (s)

Sur base des données cartographiques fournies, localisation de l'investissement par rapport à :

- « Backbone hydrogène » :
- Axe RTE-T visé (1) :
- Axe RTE-T visé (2) :
- Axe RTE-T visé (3) :

Cette partie doit être conforme aux plans requis.

5. Informations sur le financement de l'investissement :

- Présentation du budget, liste des différents postes d'investissements corporels et autres coûts connexes, identification des fournisseurs, business plan dans le canevas fournis en annexe (Fichier DCF).
- Sources de financement envisagées et formes des interventions (prêt ou capital), capacité d'endettement bancaire et premiers contacts établis, capacité d'apport des actionnaires, ...
- Ressources internes mobilisées sur le projet
- Total des coûts éligibles
- Montant d'aide nécessaire à la réalisation de l'investissement dans la zone concernée

5

Cette section doit permettre de démontrer :

- Le coût de l'hydrogène à sa production ;
- Le prix de l'hydrogène pour les applications ;
- Les variables à prendre en considération en ce compris le TRI ;
- La valorisation du CO² évité en cas de consommation de l'hydrogène dans une entreprise relevant du SEQE-EU.
- Si la production d'un vecteur hydrogéné est directement lié au projet, le coût lié à sa production et son prix de vente.

6. Informations sur la nécessité de l'aide et son impact escompté :

- Brève explication de la nécessité de l'aide et de son impact sur la décision relative à l'investissement ou la localisation. La décision sur l'investissement ou la localisation de substitution dans le cas où l'aide ne serait pas octroyée doit y être explicitée.
- Attestation sur l'honneur que le projet n'a pas débuté avant l'introduction de la demande, qui sera vérifiée sur base des premières factures et bons de commande fournis ;

7. Impact en termes d'emplois

- Nombre d'emplois et type d'emplois directs créés ;
- (Eventuellement) nombre d'emplois et type d'emplois indirects créés ;
- Stratégie de pérennisation des emplois en Wallonie ;
- Inscription du projet dans le développement d'une nouvelle filière professionnelle.

8. Identification des risques liés au projet :

- Risques dans l'exécution du projet (maîtrise de l'outil), notamment des risques technologiques, risques industriels, réglementaires.

9. Données diverses :

- Responsable
- Personne de contact dans l'entreprise proposante :
- Coordonnées de la personne de contact :

Signatures des partenaires (veuillez parapher chaque page) :

